

**PRINCIPALES FUNCIONALIDADES:**

**Guía Rápida:**



# Todos tus documentos PDF e imágenes en un **solo lugar!**

## Descripción

Con Optistor, puede organizar, resguardar y acceder de forma segura, todos tus documentos PDF e imágenes en un solo lugar.

Contruya estructuras con múltiples niveles de carpetas de todos los expedientes de tu organización.

## Funcionalidades

- Licencia para usuarios ilimitados.
- Seguridad a nivel Usuario/Folder.
- Documentos multipágina.
- Navegación sencilla e intuitiva.

Módulo de Consulta - [Panel de control]

Archivo Ver Ayuda

**Folders**

- CMI
  - Administración
  - Contabilidad
  - Cientes
  - Proveedores
  - RRHH
  - Confianza
  - Sindicalizados
  - Produccion
  - Control de Calidad
  - Juridico

**Resultados de la Búsqueda**

folio	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Tipo de Documento	ext	tamaño(kb)	disponible
1	Jose David	Chacon	Miranda	Acta de Nacimiento	PDF	726	soptistor

**Documento**

0

1

2

**Estados Unidos Mexicanos**

**Acta de Nacimiento**

**Identificador Electrónico**  
02002000120210041674

Clave Única de Registro de Población

Número de Certificado de Nacimiento

Entidad de Registro  
**BAJA CALIFORNIA**

Municipio de Registro  
MEXICALI

Oficialía	Fecha de Registro	Libro	Número de Acta
0001	05/06/1964	29	5717

Datos de la Persona Registrada

Nombre(s): \_\_\_\_\_ Primer Apellido: \_\_\_\_\_ Segundo Apellido: \_\_\_\_\_

HOMBRE Sexo: \_\_\_\_\_ 28/04/1964 Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_ MEXICALI Lugar de Nacimiento: \_\_\_\_\_

Datos de Filiación de la Persona Registrada

Página 1 de 3

Estatus: Listo Usuario: SUPERVISOR Folder: RRHH Documento: 1/1

# Múltiples formas consulta y **trazabilidad**

The screenshot displays the 'Módulo de Consulta - [Panel de control]' application. On the left, a 'Folders' tree shows a hierarchy including 'CMI', 'Administración', 'Contabilidad', 'Clientes', 'Proveedores', 'RRHH', 'Confianza', 'Sindicalizados', 'Producción', 'Control de Calidad', and 'Jurídico'. The 'RRHH' folder is selected. The main area shows 'Resultados de la Búsqueda' with a table of search results:

folio	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Tipo de Documento	ext	tamaño(kb)	disponible
1	Jose David	Chacon	Miranda	Acta de Nacimiento	PDF	726	soptistor

Below the results is a 'Documento' section. Two 'Busqueda' windows are overlaid. The top window shows 'Busqueda específica' with 'Consulta Rápida' selected. The bottom window shows 'Busqueda específica' with 'Consulta Avanzada' selected. The advanced search window includes a table for defining search criteria:

Campo	Condición	Valor	Operador lógico
Nombre	=	David	
Apellido Paterno	=		AND
Apellido Materno	=		OR
Tipo de Docum...	>=		

The advanced search window also features a dropdown menu for logical operators: '<', '>', '<=', '>=', '<>', and 'LIKE'. Both search windows have 'Buscar', 'Limpiar', and 'Cancelar' buttons. The status bar at the bottom indicates 'Estatus: Listo Usuario: SUPERVISOR Folder: RRHH Documento: 0/1'.

## Descripción

Con Optistor los usuarios pueden localizar rápidamente un documento exacto entre los miles e incluso millones de expedientes en el contenedor central.

## Funcionalidades

- Búsqueda por uno o varios valores.
- Búsqueda por tipo de documento.
- Búsqueda avanzada SQL.
- Trazabilidad de consulta.

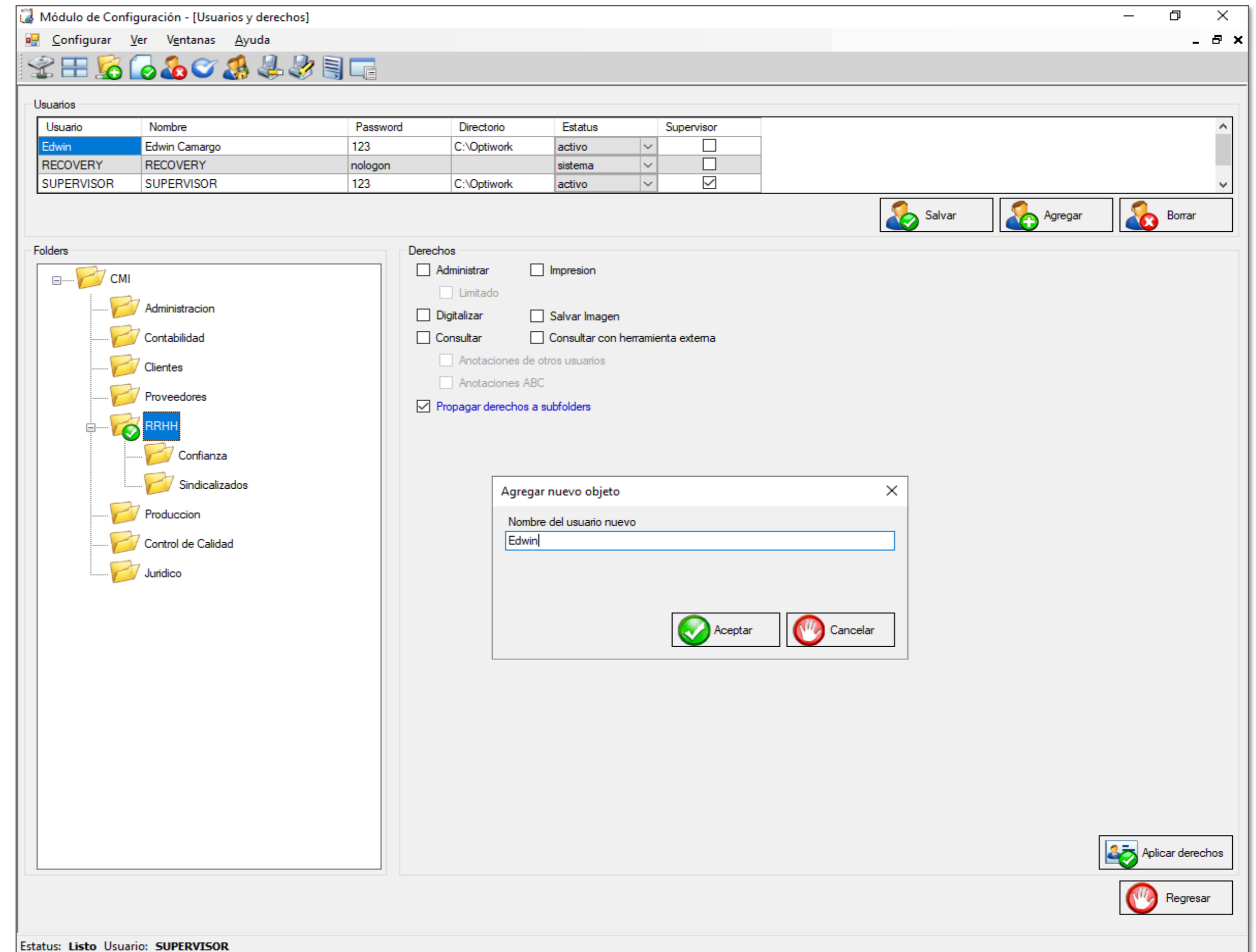
# Confidencialidad y **seguridad** en sus expedientes

## Descripción

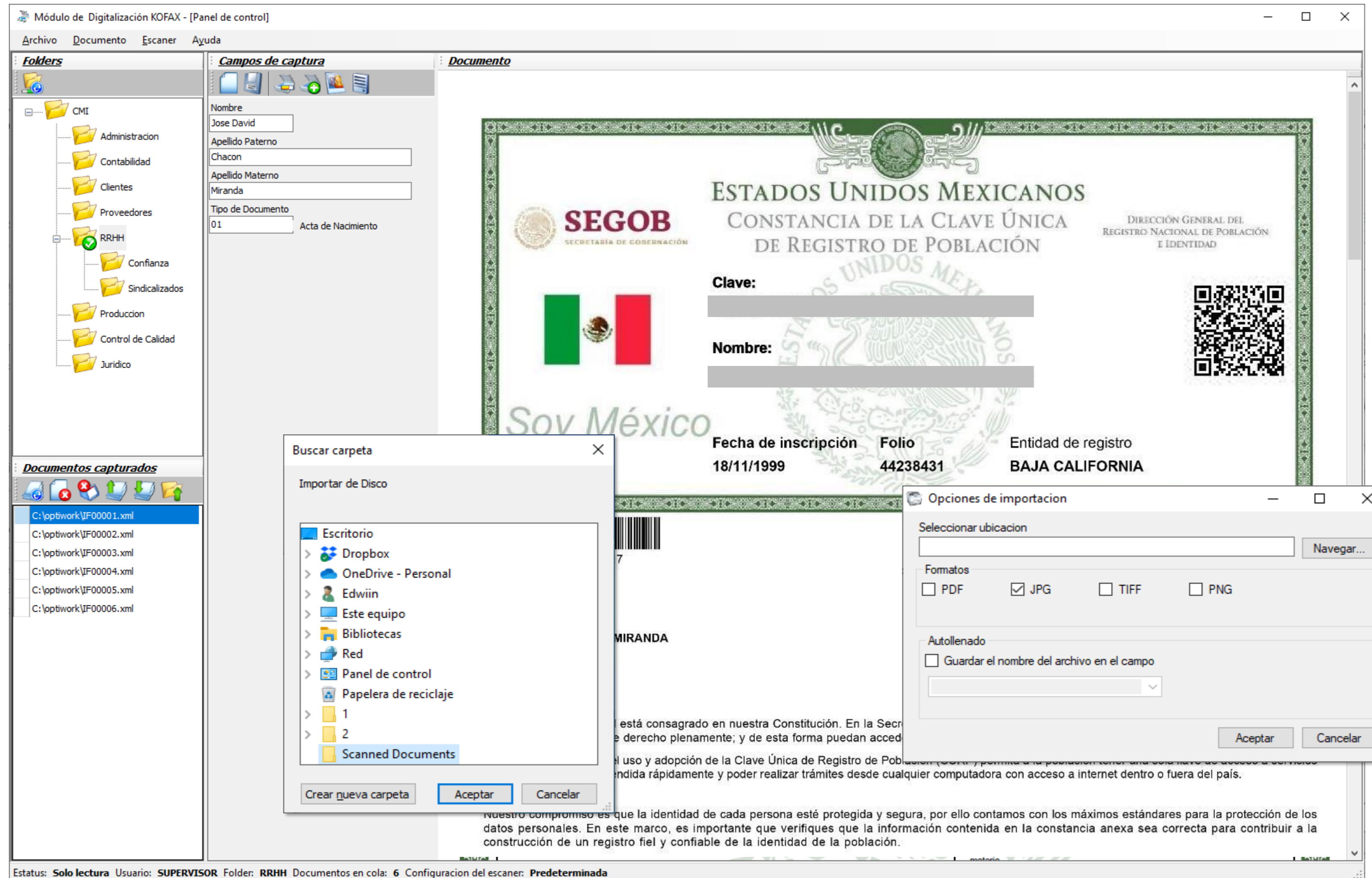
Con Optistor, la seguridad de sus expedientes es primordial, por esta razón, asigne acceso solo a usuarios autorizados.

## Funcionalidades

- Acceso solo a usuarios autorizados.
- Asigna varios niveles de seguridad.
- Restringe la impresión por usuario.
- Otorga acceso usuario/carpeta.



# Captura y **digitalización** de documentos



## Descripción

El robusto módulo de captura de Optistor, permite insertar, clasificar e indexar todos sus documentos PDF e imágenes con alta calidad y compresión.

## Funcionalidades

- Inserta y clasifica tus documentos.
- Digitaliza PDF e imágenes.
- Usa tus equipos multifuncionales.
- Compatible con Twain y Kofax VRS.

# Clasificación e indexamiento automático

## Descripción

Optistor ofrece procesos robotizados para la clasificación e indexamiento automático de sus documentos PDF e imágenes.

## Funcionalidades

- Reconocimiento de código de barras.
- Acceso directo a bases de datos SQL.
- Se liga a sus sistemas administrativos.
- Separación automática de lotes.

The screenshot displays the 'Módulo de Digitalización KOFAX - [Panel de control]' interface. It features a 'Folders' tree on the left with 'Produccion' selected. The 'Campos de captura' section contains fields for 'Production Order' (985734), 'BLC Code' (889-100TM NCD), 'COD Number' (200-578), 'Draw Part Number' (6895DW), 'Date' (06-04-2023), 'Revision Codes' (PRW/PRT-A), and 'Clientes' (07 Best Planes Inc). The 'Documento' section shows a scanned document with the 'DAWN AEROSPACE' logo and 'Production Order' text. A barcode is visible with the number 00000985734. Below the document, a table lists item codes, names, quantities, and revision dates.

Item Code	Item Name	Qty	REV
589759	PCR Aluminum	1	JUN-06-23
589897	PCR Aluminum	1	JUN-06-23
589968	ALC Aluminum	2	JUN-07-23
590355	ALC Aluminum	1	JUN-09-23
601854	ALC Aluminum	5	JUN-09-23
601987	ALC Aluminum	3	JUN-11-23

Overlaid on the interface are two windows: a 'Datawarehouse' window with a SQL query 'SELECT BLC FROM dbo.DWH WHERE POrder = :1' and a dropdown menu listing clients: 02 - Airbus, 07 - Best Planes Inc, 01 - Boeing, 03 - Embraer, 06 - Gulfstream, and 04 - Kawasaki.

At the bottom, the status bar indicates: 'Estatus: Solo lectura Usuario: SUPERVISOR Folder: Produccion Documentos en cola: 3 Configuración del escaner: Predeterminada'.

# Bitácora de **auditoria** y recuperación

Módulo de Configuración

Configurar Ver Ventanas Ayuda

Martes, 1 de Agosto de 2023  
10:24 a. m.

## Reporte de Digitalización por Operador

**Licencia** CMI Software SA CV

Rango de fechas del 2023-07-01 al 2023-08-01

Usuario				
RECOVERY				
Fecha	Folder	Bloque	Cantidad	
2023-07-24	Administracion	ELIMINACION	13	
2023-07-27	RRHH/Confianza	INSERCIÓN	32	
2023-07-28	Contabilidad	ACTUALIZACION DE DATOS	2	
2023-08-01	Cientes	INSERCIÓN	1	
<b>Total por usuario:</b>			<b>48</b>	
Usuario				
SUPERVISOR				
Fecha	Folder	Bloque	Cantidad	
2023-07-21	RRHH	GUARDADO DE DOCUMENTO	1	
2023-07-24	Produccion	INSERCIÓN	2	
2023-07-24	Control de Calidad	ACTUALIZACION DE DOCUMENTO	1	
2023-07-24	RRHH/Sindicalizados	ACTUALIZACION DE DATOS	1	
2023-07-27	Proveedores	INSERCIÓN	3	
<b>Total por usuario:</b>			<b>8</b>	
<b>Total:</b>			<b>56</b>	

Estatus: **Listo** Usuario: **SUPERVISOR**

## Descripción

Optistor cuenta con reportes de auditoria que vigilan todas las actividades que ocurren en sus expedientes de documentos.

## Funcionalidades

- Bitácora de actividades.
- Recuperación de documentos.
- Reportes de productividad.
- Control de accesos.

# Consulta desde **cualquier lugar**

Optistor WebAccess

Cerrar sesión

Identificador Electrónico  
02002000120210041674

Clave Única de Registro de Población

Número de Certificado de Nacimiento

Entidad de Registro  
BAJA CALIFORNIA

Municipio de Registro  
MEXICALI

Oficialia	Fecha de Registro	Libro	Número de Acta
0001	05/06/1964	29	5717

Datos de la Persona Registrada

Nombre(s): Primer Apellido: Segundo Apellido:

HOMBRE 28/04/1964 MEXICALI  
Sexo: Fecha de Nacimiento: Lugar de Nacimiento:

Datos de Filiación de la Persona Registrada

Nombre(s): Primer Apellido: Segundo Apellido: Nacionalidad: CURP:

Nombre(s): Primer Apellido: Segundo Apellido: Nacionalidad: CURP:

1 2 3

## Descripción

El módulo de Optistor WebAccess le permite consultar sus documentos desde cualquier navegador vía internet.

## Funcionalidades

- Acceso seguro vía web.
- Personalización de la consulta.
- Fácil adaptación con Javascript.
- Consulte una o todas sus carpetas.



# Contáctenos:

## PROYECTO

¿Tiene un requerimiento o un proyecto de digitalización y automatización de expedientes en su organización?

## PRECIOS

¿Quiere conocer nuestros planes de venta o renta de nuestro software y servicios?

## DEMOSTRACIÓN

¿Desea agendar una demostración en vivo de nuestro sistema para digitalización y gestión de documentos?

## CONTACTO

[ventas@cmi.com.mx](mailto:ventas@cmi.com.mx)

(686) 842-1275

[www.cmi.com.mx](http://www.cmi.com.mx)

